

Recherche
Son chef de projet du Parc d'activités Nord Drôme Ardèche
Chargé de mission foncier et urbanisme des parcs d'activités économiques
(H/F)

Par voie statutaire ou contractuelle
Cadre d'emploi des Attachés /Ingénieurs

La Communauté de communes Porte de DrômArdèche se distingue par une attractivité économique forte et une qualité de vie pour ses habitants. Elle développe une politique économique dynamique et ambitieuse.

Le parc PANDA (287 ha en façade de l'autoroute A7 dont 186 ha de potentiel foncier à développer – présence de grands groupes) est un projet structurant pour le territoire mais aussi à l'échelle de la Région Auvergne-Rhône-Alpes car il représente des opportunités de grands fonciers économiques qui font aujourd'hui défaut à l'espace métropolitain lyonnais. La construction d'un nouvel échangeur autoroutier au cœur du parc, à l'horizon 2021, va accélérer cette dynamique positive.

La Communauté de communes a également ouvert sur la Parc un espace dédié aux entreprises accueillant une pépinière, un espace coworking et un tiers lieu : espace d'innovation. Un projet de restaurant d'entreprises est prévu pour 2018.

Au sein du pôle Développement (7 personnes), vous êtes le chef de projet du Parc D'Activités Nord Drôme Ardèche et en charge du foncier économique de l'ensemble des Parcs d'Activités Economiques du territoire.

Votre mission principale sera la suivante :

I. Pour le Projet du Parc d'Activités Nord Drôme Ardèche

Vous pilotez le développement et l'aménagement du parc dans ses différentes dimensions.

Aménagement

- Piloter des études pré opérationnelles en lien avec l'AMO
- Suivre et contrôler le travail de maîtrise d'œuvre
- Suivre les procédures réglementaires : Dossier ZAC/DUP, Dossier ZAD
- Accompagnement les acquisitions foncières, en lien avec la SAFER

Services et animation du Parc

- Etre force de proposition sur les services à développer
- Suivre le projet d'installation d'un restaurant d'entreprises

Coordination

- Assurer la coordination et l'animation des comités de pilotage et de la future association de préfiguration, en lien avec les élus référents
- Assurer le secrétariat des instances (convocation, ordre du jour et préparation des présentations en lien avec les bureaux d'études, compte-rendu)
- Assurer la mise en œuvre des décisions prises et faire le lien avec les élus communautaires et communaux concernés - Rechercher des financements et partenariats sur le projet

Liens externes : avec AMO, services de l'Etat...

Liens internes : Pôle Ingénierie (responsable et technicien)

Mission complémentaire :

II. Pour les autres parcs d'activités – en coordination avec le Pôle Ingénierie

Vous définissez les orientations des projets d'aménagement des parcs d'activités économiques (PAE) au regard des objectifs du Schéma de zones d'activités de la Communauté de communes

Pilotage des études pré opérationnelles

- Participation à l'analyse de la faisabilité technique et financière des projets de PAE
- Identification des contraintes des sites à aménager (réseaux, état environnemental, desserte...) avec le Pôle Ingénierie
- Accompagnement du Pôle Ingénierie dans la rédaction des DCE destinés au choix des bureaux d'études

Suivi foncier, administratif et réglementaire

- Suivi des procédures foncières (ZAC, DUP...)
- Suivi des procédures réglementaires pilotées par la Pôle Ingénierie
- Liens notamment avec les services de l'Etat et du sol en charge des procédures réglementaires
- Etablir les budgets prévisionnels (Budget annexes PAE) et les bilans financiers des opérations
- Accompagner les entreprises lors de leur implantation sur un zone d'activités (positionnement, contraintes, suivi des procédures...)

Profil recherché

Savoirs et Savoir faire

- Formation supérieure (bac +4/5) en urbanisme, géographie/aménagement
- Connaissance des acteurs et métiers de l'aménagement
- Techniques de conduites d'opération
- Règles d'aménagement et d'urbanisme applicables aux zones d'activité
- Conduite de projet complexe, travail en réseau
- Connaissance du fonctionnement des entreprises.

Savoir être

- Savoir communiquer, animer, négocier, organiser
- Autonomie/pro-activité, rigueur, méthode/esprit de synthèse
- Sens du service public et information/échange avec les élus communautaires et communaux impliqués dans les projets d'aménagements

Temps de travail : 37 heures/semaine + 11 RTT ou 70h sur 2 semaines

Rémunération : statutaire ou selon expérience + CNAS

Localisation du poste : St Vallier / Déplacements sur l'ensemble du territoire

Poste à pourvoir : dès que possible

Permis : B indispensable

Référence candidature à rappeler : 17-05 PECO

Candidature (lettre de motivation et CV) :

à adresser par courrier **dans les meilleurs délais et au plus tard le 10 avril 2017** à **Monsieur le Président - Communauté de Communes Porte de DrômArdèche**, ZA les Iles - BP 4 - 26241

SAINT-VALLIER Cedex ou par courriel : recrutement@portededromardeche.fr

Contact renseignements : Sophie PASQUET, responsable du pôle Développement

Site internet : www.portededromardeche.fr